**Umowa nr …………**

Zawarta w dniu **……………………….** pomiędzy:

**Powiatem Głogowskim z** siedzibą przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 21,  
67 – 200 Głogów,   
NIP 6932130595, REGON 390647216 zwanym w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Głogowskiego**, w imieniu którego działają:

**………………………………..**

**………………………………..**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Głogowskiego – Krystiana Czarnoty**,**

zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**,

a

……………………………..………………………………………………

reprezentowana przez **…………………………. – ………………….**

zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”**,

łącznie zwanymi **„Stronami”**w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pod nazwą: **Opracowanie merytoryczne i graficzne, wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowo-informacyjno-promocyjnych z zakresu cyberbezpieczeństwa dla Starostwa Powiatowego w Głogowie i pozostałych 17 jednostek organizacyjnych Powiatu Głogowskiego**

**Preambuła**

**Powiat Głogowski na podstawie Umowy o powierzenie  grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0702/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 zawartej w dniu 6 maja 2024r.**

realizuje projekt pn. „Cyberbezpieczny Powiat Głogowski”.

**Projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa – konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.**

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca **opracowanie merytoryczne i graficzne, wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowo-informacyjno-promocyjnych** w formie cyfrowej (filmy szkoleniowe oraz prezentacje multimedialne) dotyczących cyberbezpieczeństwa, przeznaczonych do wykorzystania przez **Starostwo Powiatowe w Głogowie oraz 17 jednostek organizacyjnych Powiatu Głogowskiego** w ramach realizacji Projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” a także przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wytworzonej dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy.
2. Umowa określa w dalszej części szczegółowy sposób, zasady i terminy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym szczegółowy zakres przedmiotu umowy, który został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
4. Opisem Przedmiotu Zamówienia – stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „OPZ”,
5. ofertą Wykonawcy z załącznikami – stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§ 2 Termin wykonania umowy**

1. Strony postanawiają, że termin realizacji przedmiotu umowy określony w § 1 w całości zostanie wykonany w terminie do 40 dni roboczych od dnia następnego po dniu zawarcia umowy. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek powiadomienia o każdym zagrożeniu terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Za terminową realizację umowy uznaje się wykonanie przedmiotu umowy najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały stanowiące przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
5. Wykonawca po przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji, pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Zamawiającego jest zrealizowanie kompletnego przedmiotu umowy zgodnego z warunkami określonymi w OPZ bez uwag.
6. Zamawiający, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę dokona odbioru lub zgłosi braki/ uchybienia. Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia we wskazanym przez Zamawiającego terminie i do ponownego zgłoszenia prac do odbioru. Za termin odbioru realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag. Zamawiający dopuszcza jednokrotną możliwość uzupełnienia braków/uchybień bez stosowania kar umownych określonych w § 12.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wytworzony przedmiot umowy w formie elektronicznej określonej w OPZ.
8. Wytworzony przedmiot umowy będzie opatrzony logotypami właściwymi dla realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” w wersji pełnokolorowej.
9. Potwierdzeniem odbioru realizacji przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez obie strony Umowy **Protokół odbioru końcowego.**

**§ 3 Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z OPZ.
2. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące realizacji przedmiotu umowy, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić, ewentualnie uzasadnić odmowę ich uwzględnienia.
3. W wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić wszelkie nowelizacje aktów prawnych dotyczących przedmiotu Umowy, jak również nowe akty prawne dotyczące przedmiotu Umowy, które wejdą w życie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego na każde jego żądanie.

**§ 4 Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy,
3. zobowiązuje się, że przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany   
   w sposób profesjonalny, z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywania przez niego działalności,
4. będzie realizował przedmiot umowy określony w OPZ zgodnie z określonymi w Umowie warunkami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewniając zgodność z warunkami dokumentacji konkursowej projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd”,
5. zobowiązany jest bezzwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach - potencjalnych przeszkodach, które mogą mieć wpływ na należyte wykonanie Umowy, w szczególności skutkować opóźnieniem w wykonaniu umowy,   
   w tym również o takich okolicznościach, które leżą po stronie Zamawiającego,
6. nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz merytorycznym niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
9. dokonania płatności dla Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, na zasadach określonych w § 6,
10. współdziałania z Wykonawcą w zakresie jaki okaże się niezbędny w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji umowy.

**§ 5 Wynagrodzenie**

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe łącznie w kwocie ……………..zł netto (słownie: ……………………… złotych …/100), powiększone o należny podatek VAT   
w wysokości ……………….% w kwocie ……………………….zł, tj. razem …………………….zł brutto (słownie: ……………….złotych …/100.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym również prace przygotowawcze, opłaty i koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz inne niewymienione, a które są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym ewentualne roszczenia z tytułu przeniesienia praw autorskich.

1. Strony wyłączają możliwość waloryzacji kwoty umowy.

**§ 6 Termin zapłaty wynagrodzenia**

1. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 nastąpi po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń **protokołu odbioru końcowego.**
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na Powiat Głogowski, z siedzibą w Głogowie, przy ul. Sikorskiego 21, 67-200 Głogów, NIP: 6932130595 (nabywca).
3. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu. Do czasu przedłożenia prawidłowej faktury Zamawiający zwolniony jest z obowiązku płatności na rzecz Wykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………prowadzony przez ……………… w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności:
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4:

- jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności,   
o której mowa powyżej,

- jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

1. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt 2.), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
2. Wykonawca wskazując numer rachunku bankowego oświadcza, że jest jego właścicielem.

**§ 7 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami do kontaktów roboczych w zakresie przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego są:

Imię i nazwisko ………………, nr tel. ………………., e-mail: ………….................

Imię i nazwisko ………………, nr tel. ………………., e-mail: ………….................

1. Osobami do kontaktów roboczych w zakresie przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy są:

Imię i nazwisko ………………, nr tel. ………………., e-mail: ………….................

Imię i nazwisko ………………, nr tel. ………………., e-mail: ………….................

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

**§ 8 Klauzule dostępności**

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie zgodnym z ustawą z dnia   
   19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie zgodnym z ustawą, Podmiot jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.  
   o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Zamawiający wymaga, aby realizowany przedmiot umowy spełniał wymagania dostępności określone w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w szczególności określonych w załączniku nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, które dostępne są pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/148700/wytyczne_032025.pdf>.
4. Materiały cyfrowe (zarówno wideo, jak i prezentacje) muszą być przygotowane z uwzględnieniem wymagań dostępności cyfrowej WCAG 2.1.

**§ 9 Prawa autorskie**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu zamówienia o których mowa w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych   
   (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich wyłączne Zamawiającemu przysługuje prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy   
   w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na różnych polach eksploatacji.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały, ani nie uzyskują autorskich praw majątkowych do dokumentów będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie narusza praw autorskich   
   a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
5. Wykonawca oświadcza, że projekt przedmiotu zamówienia jest oryginalny i nie narusza praw osób trzecich.
6. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
7. użytkować dokumentację na własny użytek w szczególności przekazywać ją lub dowolną jej część w związku z realizacją projektu pn. „Cyberbezpieczny Powiat Głogowski”,
8. wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,
9. zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką,
10. do wykorzystania przedmiotu zamówienia w celach promocyjnych, edukacyjnych   
    i informacyjnych, w tym publikacji w Internecie i materiałach drukowanych oraz w ramach prowadzanych szkoleń.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z materiałów przez Starostwo Powiatowe w Głogowie oraz 17 jednostek organizacyjnych Powiatu Głogowskiego.
12. Dokumenty, informacje oraz nośniki, na których zostały one utrwalone w szczególności autorskie prawa majątkowe dotyczące tych utworów oraz prawo własności dokumentów, informacji oraz nośników - przechodzą na Zamawiającego - bez dodatkowego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy - z chwilą podpisania przez Strony **protokołu odbioru końcowego**.

**§ 10 Nienależyte wykonanie umowy**

1. Strony ustalają, że wszelkie odstępstwa w realizacji przedmiotu umowy traktowane są jako nienależyte wykonanie umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie braków/uchybień wykrytych w trakcie odbioru   
   w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich usunięcia innemu Wykonawcy. Poniesionymi z tego tytułu kosztami Zamawiający obciąży Wykonawcę przedmiotu umowy, a Wykonawca wyraża na to swoją zgodę.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zaprzestanie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia innemu Wykonawcy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Poniesionymi z tego tytułu kosztami Zamawiający obciąży Wykonawcę przedmiotu umowy, a Wykonawca wyraża na to swoją zgodę.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie było można przewidzieć   
   i którym nie było można zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, szczególnie takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych, występowanie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenie stanu nadzwyczajnego.

**§ 11 Wady przedmiotu umowy**

1. Strony uzgadniają, iż w razie stwierdzenia braków w przekazywanej dokumentacji potwierdzającej realizację przedmiotu umowy po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o ich rodzaju i wyznaczy termin do ich usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić otrzymanie zawiadomienia   
   w terminie 24 godzin od jej otrzymania.
2. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady.
3. Za wadę istotną uważa się wadę w postaci braku jakiegokolwiek elementu stanowiącego przedmiot umowy lub jego części.
4. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatności wynikające z niniejszej umowy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia będzie wolny od wad fizycznych   
   i prawnych.

**§ 12 Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w trakcie odbioru   
      w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
   3. w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną   
      w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1,
   4. za rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1,
   5. za niepoinformowanie Zamawiającego oraz nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie lub za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do terminowego wykonania umowy) i do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 1, w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającej 14 dni.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O wysokości naliczonej przez Zamawiającego kary umownej, Wykonawca zostanie poinformowany przez doręczenie mu noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego.
6. Kara umowna podlega zapłacie przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej przesłanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
7. Zastosowane kary umownej ma charakter zaliczalny, co oznacza, że w wypadku, gdy ich wysokość nie pokrywa całości wyrządzonej szkody, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych w pełnej jej wysokości.
8. Kary umowne mogą być kumulowane z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust.1.

**§ 13 Podwykonawcy**

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości Przedmiotu Umowy podwykonawcy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy ze wskazanym przez Wykonawcę podwykonawcą i dostarczeniu kopii umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 7 dni liczonych od dnia  
   otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu Zamawiającego oraz nieuwzględnienie w terminie 3 dni przez Wykonawcę zarzutów, Zamawiający nie wyraża zgody na podwykonawcę.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
6. Wykonawca deklaruje, że Podwykonawca posiada wiedzę i wszelkie możliwe uprawnienia do prawidłowego wykonania usługi w zakresie obejmującym przedmiot umowy, zgodnie z wymogami Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.
7. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.

**§ 14 Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub w części w trybie natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy albo nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności przekroczeniu terminu dostawy przedmiotu umowy o 14 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, lub w innych przypadkach wskazanych w umowie. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trybie wskazanym w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje kara umowa określona w § 12 ust. 3.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki uzasadniających jego złożenie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia jedynie za część przedmiotu Umowy wykonaną przez Wykonawcę do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy albo jej wypowiedzeniu, za który przyjmuje się datę doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu albo o wypowiedzeniu Umowy.
5. Strony mogą rozwiązać Umowę za ich obustronną zgodą.
6. W przypadku rozwiązania Umowy /odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od tej daty, do sporządzenia przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu potwierdzającego dotychczas zrealizowaną cześć przedmiotu umowy, wg stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy.

**§ 15 Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
   1. zmiana jest konieczna w celu wykonania Umowy ze względu na zaistnienie przyczyny zewnętrznej, niezależnej od Zamawiającego lub Wykonawcy, której strony dokładając należytej staranności nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności w przypadku działania siły wyższej mającej wpływ na wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
   2. zmiana Umowy jest korzystna z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności przyspiesza realizację, obniża koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu Umowy bądź zwiększa użyteczność przedmiotu Umowy; zmiana ma być dokonana w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie treści Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony Umowy, z zastrzeżeniem, że nie doprowadzi ona jednocześnie do modyfikacji istotnych postanowień Umowy; zmiana ma na celu usunięcie oczywistych błędów redakcyjnych Umowy, z zastrzeżeniem, że nie doprowadzi ona jednocześnie do modyfikacji istotnych postanowień Umowy;
   3. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany przedmiotu Umowy przez Wykonawcę; w tym zmiany   
      w dokumentach regulujących realizację Projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd”;
   4. jeżeli zaistnieje potrzeba zmiany kwoty wynagrodzenia Wykonawcy spowodowana zmianą ustawową stawki podatku VAT obowiązująca na usługi objęte przedmiotem Umowy, ponieważ będzie miało to wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy (zamówienia) przez Wykonawcę;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w przypadku wystąpienia:
3. warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie – termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez wykonawcę, to jest uniemożliwiły wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy,
4. wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie.
5. Wymienione poniżej zmiany nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy:
6. zmiana danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
7. zmiana danych przedstawicieli upoważnionych do reprezentowania Stron w sprawach związanych z realizacją Umowy, do kontaktów wzajemnych pomiędzy Stronami oraz odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy, o których mowa w § 7
8. Wszelkie zmiany wprowadzone do niniejszej Umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w Umowie postanowiono inaczej w odniesieniu do konkretnej zmiany. W przypadku braku obowiązku stosowania formy pisemnej dla konkretnej zmiany, warunkiem wystarczającym dla skutecznego dokonania zmiany jest poinformowanie drugiej Strony przez Stronę dokonującą takiej zmiany, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną (na adresy e-mail wskazane w § 7 Umowy).
9. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w zakresie sposobu dokonywania lub dokumentowania płatności wynagrodzenia, o których mowa w § 5   
   ust. 1, w szczególności z powodu powstania - na podstawie przepisów szczególnych - obowiązku wystawiania, doręczania lub odbioru faktur przez Wykonawcę lub Zamawiającego za pośrednictwem Krajowego Systemu e- Faktur.
10. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
11. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany oraz podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa lub postanowień umowy.
12. W przypadku złożenia wniosku o zmianę, druga Strona jest zobowiązana w terminie do   
    7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Strona może nie wyrazić zgody na wprowadzenie zmian wskazując powody w uzasadnieniu.

**§ 16 Zachowanie poufności**

1. W trakcie wykonywania Umowy, Strony zobowiązują się do przestrzegania wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych, związanych z ochroną informacji prawnie chronionych Zamawiającego, w tym ochroną danych osobowych.

2. Wszelkie informacje dotyczące bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, które zostały uzyskane w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy, objęte są przez Wykonawcę zasadą zachowania poufności. Dotyczą one w szczególności okoliczności i informacji dotyczących współpracy Stron, w tym: funkcjonujących systemów informatycznych, stosowanych rozwiązań i zabezpieczeń oraz danych osobowych pracowników uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Ujawnienie może nastąpić na rzecz osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, ale tylko w zakresie w jakim taka osoba musi mieć dostęp do informacji dla należytego wykonania Umowy.

3. Wykonawca umowy zobowiązuje się bezwzględnie do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które uzyskał w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w formie pisemnej, i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz.

4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych, żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich otrzymania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca, przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych, zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o zgłoszeniu żądania przez taki organ.

5. Wykonawca Umowy zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione dotyczące Zamawiającego jedynie w celach ściśle związanych z realizacją Umowy i zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione dotyczące Zamawiającego oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

6. Ujawnienie informacji poufnej Zamawiającego, wymagać będzie każdorazowo jego pisemnej zgody chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie uregulowanym powszechnie obowiązującymi przepisami prawa do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w wyniku naruszenia poufności informacji/danych otrzymanych/uzyskanych od Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jego podwykonawcy, w tym z uwagi na niewykonanie Umowy lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę/podwykonawcę, tj. przede wszystkim przypadków ujawnienia, przekazania, wykorzystania, zbycia lub oferowania do zbycia przez Wykonawcę/podwykonawcę – wbrew postanowieniom Umowy – informacji/danych otrzymanych od Zamawiającego lub uzyskanych przez Wykonawcę podczas wykonywania Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w całości kar zapłaconych przez Zamawiającego, poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz podmiotu, którego naruszenie poufności dotyczyło. Zobowiązanie, o którym mowa w tym ustępie wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

8. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za skutki działania osób, które dopuścił do informacji poufnej.

9. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na Wykonawcę bezterminowo.

10. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 1% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy stwierdzony przez Zamawiającego odrębny przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Umowy. Zapłata kary umownej z tej przyczyny nie wyłącza dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 17 Przetwarzanie danych osobowych:**

**Klauzula informacyjna Zamawiającego:**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Głogowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Głogowskiego, z siedzibą w: 67- 200 Głogów, ul. Sikorskiego 21, tel. 76 72 82 800, e - mail: starostwo@powiat.glogow.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: [iod@powiat.glogow.pl](mailto:iod@powiat.glogow.pl) tel. 509 737 586
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania   
   i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
   1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
   2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
   3. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
   4. Art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
   5. Art. 6 pkt.1 lit.b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.   
   W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Ustawa PZP). Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, po tym czasie będą przetwarzane przez okres wymagany przez odrębne przepisy obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
   1. Prawo żądania dostępu do danych (w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu).
   2. Prawo żądania sprostowania danych (wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
   3. Prawo usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
   4. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich (tj. państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) lub do organizacji międzynarodowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**Klauzula informacyjna FERC:**

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

**Administrator danych:**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021- 2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A,   
   01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

**Cel przetwarzania danych:**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

**Podstawa przetwarzania:**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
   1. art. 87 ustawy wdrożeniowej,
   2. art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
   3. ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.),
   4. art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity   
      Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
   5. Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,
   6. rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

**Rodzaje przetwarzanych danych:**

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane   
   w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji   
i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

**Dostęp do danych osobowych:**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFiPR oraz CPPC. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

**Okres przechowywania danych:**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimisoraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

**Prawa osób, których dane dotyczą:**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego  
   w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym

profilowaniu.

**Przekazywanie danych do państwa trzeciego:**

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

**Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych:**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD)   
w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
   1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4,  
       00-926 Warszawa,
   2. elektronicznie na adres e-mail: [**IOD@mfipr.gov.pl**,](mailto:IOD@mfipr.gov.pl)
2. IOD CPPC:
   1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A,  
       01-044 Warszawa,
   2. elektronicznie na adres e-mail: [**bezpieczenstwo@cppc.gov.pl**](mailto:bezpieczenstwo@cppc.gov.pl).

**Podstawa prawna:**

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).

**§ 18 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Cesja wierzytelności lub czynności wywołujące podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub   
   art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji zamówienia publicznego w zakresie objętym niniejszą umową.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane będą aneksem do umowy, chyba że zasada ta podlega wyłączeniu na podstawie przepisów niniejszej umowy.
4. Roszczenia zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy dotyczące ochrony danych, wytyczne i zasady dotyczące realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd”.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**